



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERMI + DA VINCI" GUSPINI  
VIA MARCHESI 1 09036– GUSPINI – VS  
C.F. 91013640924 TEL. 070/9784033 – FAX 070/9784142  
e mail [caic88400r@istruzione.it](mailto:caic88400r@istruzione.it) [www.istitutocomprensivoguspini.gov.it](http://www.istitutocomprensivoguspini.gov.it)

I.C. "Fermi+Da Vinci" – GUSPINI  
Prot. 0003616 del 13/07/2017  
07-05 (Uscita)

All'albo  
Al sito web dell'Istituto  
Al personale Docente  
Alla RSU di Istituto

Guspini, 13 Luglio 2017

### IL COMITATO DI VALUTAZIONE

dell'Istituto Comprensivo FERMI + DA VINCI riunitosi in data 13 luglio 2017 alle ore 10,00 nei locali della Scuola Secondaria di I Grado, Via Marchesi,

**VISTO** il D.lgs. 297/1994 (Testo Unico) art.11, così come riformulato dalla l. 107/2015 art. 1 c. 129;

**VISTO** il D.p.r. 275/1999;

**VISTA** la legge 107/2015 art. 1 c. 126-130 relativi al Comitato di valutazione quale organo competente, tra l'altro, all'individuazione di criteri per la valorizzazione della professionalità docente;

**VISTO** il DPR n. 80 del 28.03.2013 recante "Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione";

**VISTA** la direttiva n.11 del 18.09.2014 recante "Priorità strategiche del Sistema Nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/15, 2015/16, 2016/17";

**VISTA** la Circolare MIUR n. prot. 1804 del 19/04/2016;

**VISTA** la Nota MIUR prot.1433 del 7 luglio 2017 con la quale viene comunicata l'attribuzione della risorsa finanziaria per la valorizzazione del merito del personale docente relativo all'a.s. 2016/2017;

**VISTO** il Regolamento di istituto relativo al funzionamento del Comitato di valutazione, istituito in data 15.04.2016 (*Prot. 1665 del 18.04.2016*) ed avente durata triennale;

**CONSIDERATO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo FERMI + DA VINCI di Guspini e Pabillonis

**CONSIDERATO CHE** il Comitato deve individuare i criteri, ed eventualmente rivederli annualmente, per la valorizzazione dei docenti sulla base (comma 3 art. 11 D. Lgs. 297/1994 riformulato), all'interno delle seguenti aree:

- a. qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
- b. risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
- c. responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

**PREMESSO CHE** l'elenco dei criteri sotto elencati ha valore esaustivo;

**PRECISATO CHE** in prima istanza si procederà alla valutazione e all'eventuale conferimento del bonus sulla base di documentazione/autocertificazione presentata dai docenti interessati e che, in caso di assenza totale di suddetta documentazione/autocertificazione, il Dirigente Scolastico procederà alla valorizzazione dei docenti sulla base delle risultanze tratte dal fascicolo personale;

**PRECISATO CHE** la presentazione di documentazione/autocertificazione non dà automaticamente accesso al bonus;



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERMI + DA VINCI" GUSPINI  
VIA MARCHESI 1 09036– GUSPINI – VS  
C.F. 91013640924 TEL. 070/9784033 – FAX 070/9784142  
e mail [caic88400r@istruzione.it](mailto:caic88400r@istruzione.it) [www.istitutocomprensivoguspini.gov.it](http://www.istitutocomprensivoguspini.gov.it)

### **INDIVIDUA**

con **delibera n° 3 del 13 luglio 2017** i seguenti criteri di valutazione del merito professionale dei docenti e i relativi descrittori e ne dispone la pubblicazione contestuale all'albo e al sito web dell'Istituto.

*Il Segretario Verbalizzante*  
*Prof.ssa Tiziana Esu*

*Il Presidente del Comitato*  
*Dott.ssa Maria Rita Aru*



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERMI + DA VINCI" GUSPINI  
VIA MARCHESI 1 09036- GUSPINI – VS  
C.F. 91013640924 TEL. 070/9784033 – FAX 070/9784142  
e mail [caic88400r@istruzione.it](mailto:caic88400r@istruzione.it) [www.istitutocomprensivoguspini.gov.it](http://www.istitutocomprensivoguspini.gov.it)

		<b>CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE DOCENTE (ART.1, COMMI 126, 127 E 128 L.107/2015)</b>	<b>DESCRITTORI</b>
<b>a) qualità insegnamento, contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica e successo formativo e scolastico degli studenti</b>	1	Utilizzo di metodologie didattiche alternative alla lezione frontale (flipped classroom, cooperative learning, didattica laboratoriale), e/o strumenti didattici innovativi quali utilizzo di piattaforme digitali, blog, device, LIM (escluso l'utilizzo come semplice videoproiettore o lavagna), ecc.	Utilizzo costante nella prassi professionale
			Utilizzo sporadico (una o due volte al mese)
			Nessun Utilizzo
	2	Partecipazione a corsi di formazione, interni o esterni all'Istituzione scolastica, purché coerenti con gli obiettivi di miglioramento della Scuola (svolti fuori dal proprio orario di servizio)	Partecipazione a eventi formativi oltre le 20 ore
			Partecipazione a eventi formativi da 10 a 20 ore
			Partecipazione a nessun evento formativo
	3	Partecipazione a concorsi, gare, eventi che hanno dato valore aggiunto alla scuola (giochi matematici, giochi sportivi, Monumenti aperti, manifestazioni che prevedono un attivo coinvolgimento degli alunni e della scuola)	Più di due concorsi, gare, eventi che hanno dato valore aggiunto all'istituzione scolastica
			Fino a due concorsi, gare, eventi che hanno dato valore aggiunto all'istituzione scolastica
			Nessun concorso gara o evento
	4	Progettazione e/o partecipazione a progetti innovativi coerenti con il miglioramento	Più di due progetti innovativi coerenti con il miglioramento
			Fino a due progetti innovativi coerenti con il miglioramento
			Nessun progetti innovativi coerenti con il miglioramento
	5	Promozione di attività di recupero e potenziamento e/o di valorizzazione delle eccellenze documentate, in orario curricolare e/o extracurricolare, con risultati positivi	Oltre due attività di recupero e/o potenziamento
			Fino a due attività di recupero e/o potenziamento
			Nessuna attività di recupero o potenziamento
	6	Accompagnamento degli studenti in occasione di visite guidate viaggi di istruzione	Viaggi di istruzione con pernottamento
			Visite guidate di 1 giorno
			Nessun viaggio di istruzione o visita guidata
<b>b) risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze, dell'innovazione didattica e metodologica, della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione ed alla</b>	7	Incremento (rispetto al livello iniziale) del livello medio di competenze della classe, rilevato attraverso prove strutturate e rubriche di valutazione condivise	Incremento notevole (rispetto al livello iniziale) del livello medio di competenze della classe, rilevato attraverso prove strutturate e rubriche di valutazione condivise
			Incremento sensibile (rispetto al livello iniziale) del livello medio di competenze della classe, rilevato attraverso prove strutturate e rubriche di valutazione condivise
			Nessun incremento
	8	Diffusione di buone pratiche per la didattica	Realizzazione e diffusione di due o più buone pratiche
			Realizzazione e diffusione di una buona pratica
			Realizzazione e diffusione di nessuna buona pratica



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERMI + DA VINCI" GUSPINI  
VIA MARCHESI 1 09036– GUSPINI – VS  
C.F. 91013640924 TEL. 070/9784033 – FAX 070/9784142  
e mail [caic88400r@istruzione.it](mailto:caic88400r@istruzione.it) [www.istitutocomprensivoguspini.gov.it](http://www.istitutocomprensivoguspini.gov.it)

diffusione delle buone pratiche didattiche	9	Produzione di materiali e documenti da condividere per la didattica	Realizzazione di due o più produzioni e/o diffusioni di documenti originali
			Realizzazione di una produzione e/o diffusione di documenti originali
			Realizzazione di nessuna produzione e/o diffusione di documenti originali
c) responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico, e nella formazione del personale	10	Assunzione di responsabilità, mediante accettazione e assolvimento delle relative deleghe, nelle seguenti attività di coordinamento organizzativo e didattico: collaborazione DS; coordinamento consigli di classe; coordinamento commissioni; coordinamento progetti di Istituto per l'ampliamento offerta formativa; referente di plesso, ecc.	Accettazione e assolvimento di più di due incarichi e relative deleghe
			Accettazione e assolvimento fino a due incarichi e relative deleghe
			Accettazione e assolvimento di nessun incarico
	11	Assunzione di incarichi nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale	Accettazione e assolvimento incarico Animatore digitale
			Accettazione e assolvimento incarico Team/presidio
			Accettazione e assolvimento di nessun incarico
	12	Tutoring neoassunti	Tutoring per più di un neoassunto
			Tutoring di un neoassunto
			Tutoring per nessun neoassunto
	13	Assunzione di impegni e responsabilità nella realizzazione di interventi formativi rivolti al personale dell'Istituto e/o reti di scuole	Realizzazione di più di due corsi/eventi di formazione
			Realizzazione fino a due corsi/eventi di formazione
			Realizzazione di nessun corso/eventi di formazione